

# SERVIZIO MENSA SCOLASTICA A.S. 2023/2024

Si informano i genitori che le iscrizioni al servizio mensa scolastica a.s. 2022/2023 avverranno in **MODALITA' ON-LINE** nelle seguenti modalità:

1) **Per UTENTI già in possesso delle credenziali di accesso:**

[www1.eticasoluzioni.com/solaroportalegen](http://www1.eticasoluzioni.com/solaroportalegen) ⇨ inserire credenziali (cod. utente e password)  
⇨ Anagrafiche ⇨ Rinnovo Iscrizione

2) **NUOVI ISCRITTI**

[www1.eticasoluzioni.com/solaroportalegen](http://www1.eticasoluzioni.com/solaroportalegen) ⇨ Nuova iscrizione ⇨ cod. fiscale alunno  
⇨ **SONO UN NUOVO ISCRITTO**

**L'iscrizione sarà VERIFICATA dall'Ufficio Istruzione**

## Tariffe a.s. 2023/2024

<b>Fasce ISEE</b>	<b>Costo pasto</b>
<b>Fino a € 6.000,00</b>	€ 2,80
<b>Da € 6.000,01 a 12.000,00</b>	€ 3,05
<b>da € 12.000,01 a € 18.000,00</b>	€ 4,10
<b>da € 18.000,01 a € 25.000,00</b>	€ 4,60
<b>da € 25.000,01</b>	€ 4,80
<b>NON RESIDENTI</b>	€ 5,30

- **L'iscrizione ANNUALE E' OBBLIGATORIA per poter accedere al servizio.**
- Non residenti: **Quota Pasto di € 5,30 per ogni figlio iscritto.**
- Personale docente/non docente (*non avente diritto alla gratuità*): **Quota Pasto di € 4,80.**
- Chi intende usufruire delle tariffe agevolate **deve presentare obbligatoriamente la certificazione ISEE con scadenza 31.12.2023.**
- La mancata presentazione della certificazione ISEE comporta l'applicazione d'ufficio della tariffa massima.
- La presentazione della certificazione ISEE ad anno scolastico avviato comporterà l'applicazione della tariffa agevolata **dal giorno successivo a quello di presentazione.**
- I pasti devono essere acquistati **ANTICIPATAMENTE** tramite **APP** o presso l'Azienda Solaro Multiservizi negli orari di apertura al pubblico.
- Il pasto risulterà **PRENOTATO AUTOMATICAMENTE SE NON DISDETTATO DAL GENITORE** pertanto è indispensabile dare comunicazione dell'assenza al servizio mensa **ENTRO E NON OLTRE le ore 9.30 del giorno stesso** (vedi modalità indicate su "Informativa Disdetta Pasto").
- **La rinuncia al servizio dovrà essere comunicata obbligatoriamente per iscritto** all'Ufficio Scuola all'indirizzo: [scuolatempolibero@comune.solaro.mi.it](mailto:scuolatempolibero@comune.solaro.mi.it)
- **Non sono ammessi d'ufficio ai SERVIZI SCOLASTICI gli utenti che al momento della richiesta di iscrizione, risultino morosi al pagamento di questi o di altri servizi educativi e scolastici.**
- I sottoscritti si impegnano a provvedere al versamento degli importi dovuti per i servizi richiesti.

# DISDETTA PASTI MENSA SCOLASTICA

Il pasto risulterà **PRENOTATO AUTOMATICAMENTE** se non disdettato dal genitore, pertanto è indispensabile dare comunicazione di assenza del bambino/a al servizio mensa.

**E' OBBLIGATORIO PAGARE IL PASTO ANTICIPATAMENTE** e non dopo che il pasto è stato consumato.

## **APPROFONDIMENTO MODALITA' DI DISDETTA:**

Il sistema è molto semplice e si basa sul fatto che ogni giorno il programma gestionale propone una prenotazione per tutti gli iscritti al servizio secondo il calendario scolastico e i rientri comunicati dalle competenti Istituzioni Scolastiche.

Il sistema permette le seguenti operazioni:

# **DISDETTA GIORNALIERA DEL PASTO**

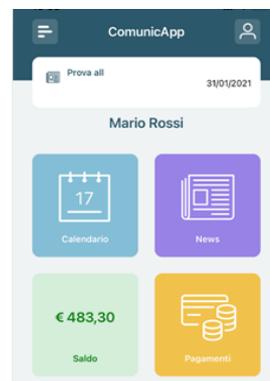
# **PRENOTAZIONE** del pasto in bianco (*max 3 giorni consecutivi*)

La comunicazione di assenza dovrà essere inviata **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 9.30 del giorno stesso** (il sistema non accetterà comunicazioni inviate oltre le ore 9.30 e il pasto verrà automaticamente addebitato).

L'assenza può essere comunicata attraverso i seguenti canali:

1) Tramite **APP "ComunicApp"** compatibile con la maggior parte dei dispositivi iOS, ANDROID e Windows Phone scaricabile dallo Store del proprio Cellulare e/o Tablet.

Il genitore potrà scaricare gratuitamente l'applicazione e tramite tale applicativo sarà possibile effettuare la disdetta del pasto, richiedere il pasto in bianco. Le modifiche sono registrate in tempo reale dal sistema.



2) Tramite **CHIAMATA da TELEFONO FISSO al numero 800688838 o CELL. al numero 0294754018** seguendo le istruzioni riportate di seguito.

Il genitore, componendo **uno dei numeri sopra evidenziato**, sarà guidato da una voce automatica e potrà effettuare la disdetta e richiedere il pasto in bianco. Le operazioni effettuate tramite telefono possono subire ritardi nella visualizzazione.

**Le operazioni saranno GRATUITE** per l'utente ad esclusione della telefonata effettuata da telefono cellulare al numero 02 94754018 **qualora l'utente non disponga di un piano tariffario comprensivo di chiamate gratuite.**

3) **OnLine dal PORTALE GENITORI disponibile cliccando il seguente link:** <http://www.eticasoluzioniweb.com/solaroportalegen/login.aspx> raggiungibile anche dall'home page del sito istituzionale dell'Azienda Solaro Multiservizi (<http://www.solaromultiservizi.it/>) e seguendo il percorso Servizi - Scuola - Mensa area riservata. Per il genitore sarà possibile compiere le medesime operazioni sopradescritte accedendo tramite qualsiasi computer al portale genitori, previa identificazione con **"codice utente e password"**, togliendo la spunta al giorno in il bambino/a sarà assente. Il portale permette di consultare avvisi e

comunicazioni relativi al servizio, di gestire le richieste di pasto in bianco, verificare il saldo a disposizione del bambino, consultare e stampare l'estratto conto, verificare le presenze. Le modifiche vengono registrate in tempo reale dal sistema.

## **Domande frequenti su scioperi, gite, diete speciali e pasti in bianco**

### **Come devo fare per disdire i pasti nei giorni di sciopero, assemblea sindacale, gite scolastiche?**

In occasione di scioperi, seggi elettorali, uscite didattiche non è necessario disdire il pasto. Ogni variazione al calendario scolastico verrà tempestivamente comunicata al centro cottura dagli uffici comunali.

### **Come posso richiedere una dieta speciale?**

Le diete speciali per motivi religiosi/etici (ad es. per vegetariani) possono essere richieste e attivate indicando il tipo di dieta al momento dell'iscrizione.

Le diete speciali **per motivi di salute** (intolleranze, allergie, malattie metaboliche) possono essere richieste ed attivate solo tramite presentazione di **Certificato medico in corso di validità**.

### **Per quanto tempo posso utilizzare il pasto in bianco?**

Il pasto in bianco per indisposizione del bambino può essere richiesto al **massimo per n. 3 rientri consecutivi**. Le richieste per periodi superiori verranno automaticamente rifiutate dal sistema.

### **Come verrò a conoscenza di eventuali variazioni di menù o di menù speciali?**

Grazie alla sezione **NEWS** introdotta con la nuova COMUNICAPP sarà possibile essere aggiornati puntualmente su ogni variazione di menù o su menù speciali offerti durante le festività

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR) In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR) *“ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”*. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è l'azienda Speciale Solaro Multiservizi con sede in via Mazzini, 76, 20033 - Solaro (MI), Email: info@solaromultiservizi.it; PEC: solaromultiservizi@pec.it; Telefono 02 96798733. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è Halley Lombardia S.r.l. con sede a Cantù - Viale Cesare Cattaneo 10B - Tel. 031707811 - PEC: halleylombardia@halleypec.it - e-mail: info@halleylombardia.it - Referente per il titolare: Team DPO - PEC: gdpr@halleypec.it - e-mail: gdpr@halleylombardia.it Il titolare tratterà i dati personali con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti istituzionali, di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici o di ricerca storica. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione (ad es. newsletter). In ogni caso, nessun dato personale raccolto sarà usato con il fine di profilazione, e quindi per analizzarne le preferenze, i gusti, le scelte, gli interessi personali. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e comunque, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Azienda Solaro Multiservizi o delle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare della protezione dei dati presso i riferimenti sopra indicati.