

Assessorato all'Educazione

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA A.S. 2022/2023

Si informano i genitori che le iscrizioni al servizio mensa scolastica a.s. 2022/2023 avverranno in **MODALITA' ON-LINE** nelle seguenti modalità:

- 1) Per **UTENTI** già in possesso delle credenziali di accesso: www.eticasoluzioni.com/solaroportalegen inserire credenziali (cod. utente e password) ⇒ Anagrafiche Rinnovo Iscrizione
⇒ ⇒
- 2) **NUOVI ISCRITTI**
www.eticasoluzioni.com/solaroportalegen Nu⇒iscrizione cod. figlio alunno SONO ⇒
⇒ **NUOVO ISCRITTO**

L'iscrizione sarà VERIFICATA dall'Ufficio Istruzione

Tariffe a.s. 2022/2023

Fasce ISEE	Costo pasto
Fino a € 6.000,00	€ 2,80
Da € 6.000,01 a 12.000,00	€ 3,05
da € 12.000,01 a € 18.000,00	€ 4,10
da € 18.000,01 a € 25.000,00	€ 4,60
da € 25.000,01	€ 4,80
NON RESIDENTI	€ 5,30

- L'iscrizione **ANNUALE E' OBBLIGATORIA** per poter accedere al servizio.
- Non residenti: **Quota Pasto di € 5,30 per ogni figlio iscritto.**
- Personale docente/non docente (*non avente diritto alla gratuità*): **Quota Pasto di € 4,80.**
- Chi intende usufruire delle tariffe agevolate **deve presentare obbligatoriamente la certificazione ISEE con scadenza 31.12.2022.**
- La mancata presentazione della certificazione ISEE comporta l'applicazione d'ufficio della tariffa massima.
- La presentazione della certificazione ISEE ad anno scolastico avviato comporterà l'applicazione della tariffa agevolata **dal giorno successivo a quello di presentazione.**
- I pasti devono essere acquistati **ANTICIPATAMENTE** tramite APP o presso l'Azienda Solaro Multiservizi negli orari di apertura al pubblico.
- Il pasto risulterà **PRENOTATO AUTOMATICAMENTE SE NON DISDETTATO DAL GENITORE** pertanto è indispensabile dare comunicazione dell'assenza al servizio mensa **ENTRO E NON OLTRE le ore 9.30 del giorno stesso** (vedi modalità indicate su "**Informativa Disdetta Pasto**").
- La **rinuncia al servizio** dovrà essere comunicata obbligatoriamente per iscritto all'Ufficio Scuola all'indirizzo: scuolatempolibero@comune.solaro.mi.it
- **Non sono ammessi d'ufficio ai SERVIZI SCOLASTICI** gli utenti che al momento della richiesta di iscrizione, risultino morosi al pagamento di questi o di altri servizi educativi e scolastici.
- I sottoscritti si impegnano a provvedere al versamento degli importi dovuti per i servizi richiesti.

DISDETTA PASTI MENSA SCOLASTICA

Il pasto risulterà **PRENOTATO AUTOMATICAMENTE** se non disdettato dal genitore, pertanto è indispensabile dare **comunicazione di assenza** del bambino/a al servizio mensa.

E' OBBLIGATORIO PAGARE IL PASTO ANTICIPATAMENTE e non dopo che il pasto è stato consumato.

APPROFONDIMENTO MODALITA' DI DISDETTA:

Il sistema è molto semplice e si basa sul fatto che ogni giorno il programma gestionale propone una prenotazione per tutti gli iscritti al servizio secondo il calendario scolastico e i rientri comunicati dalle competenti Istituzioni Scolastiche.

Il sistema permette le seguenti operazioni:

DISDETTA GIORNALIERA DEL PASTO

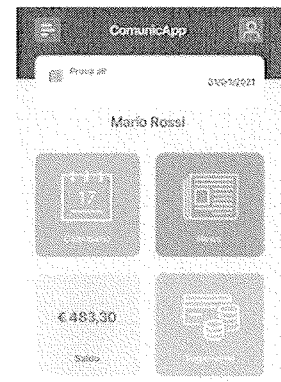
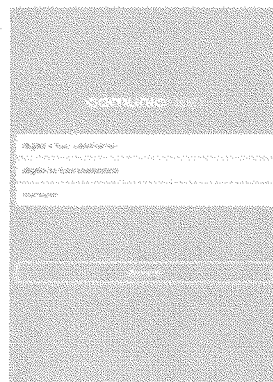
PRENOTAZIONE del pasto in bianco (*max 3 giorni consecutivi*)

La comunicazione di assenza dovrà essere inviata **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 9.30 del giorno stesso** (il sistema non accetterà comunicazioni inviate oltre le ore 9.30 e il pasto verrà automaticamente addebitato).

L'assenza può essere comunicata attraverso i seguenti canali:

- 1) Tramite **APP "ComunicApp"** compatibile con la maggior parte dei dispositivi iOS, ANDROID e Windows Phone scaricabile dallo Store del proprio Cellulare e/o Tablet.

Il genitore potrà scaricare gratuitamente l'applicazione e tramite tale applicativo sarà possibile effettuare la disdetta del pasto, richiedere il pasto in bianco. Le modifiche sono registrate in tempo reale dal sistema.



- 2) Tramite **CHIAMATA da TELEFONO FISSO al numero 800688838 o CELL. al numero 0294754018** seguendo le istruzioni riportate di seguito.

Il genitore, componendo **uno dei numeri sopra evidenziato**, sarà guidato da una voce automatica e potrà effettuare la disdetta e richiedere il pasto in bianco. Le operazioni effettuate tramite telefono possono subire ritardi nella visualizzazione.

Le operazioni saranno GRATUITE per l'utente ad esclusione della telefonata effettuata da telefono cellulare al numero 02 94754018 qualora l'utente non disponga di un piano tariffario comprensivo di chiamate gratuite.

- 3) **OnLine dal PORTALE GENITORI** disponibile cliccando il seguente link: <http://www.eticasoluzioniweb.com/solaroportalegen/login.aspx> raggiungibile anche dall'home page del sito istituzionale dell'Azienda Solaro Multiservizi (<http://www.solaromultiservizi.it>) e seguendo il percorso Servizi – Scuola – Mensa area riservata. Per il genitore sarà possibile compiere le medesime operazioni sopradescritte accedendo tramite qualsiasi computer al portale genitori, previa identificazione con **"codice utente e password"**, togliendo la spunta al giorno in il bambino/a sarà assente. Il portale permette di consultare avvisi e comunicazioni relativi al servizio, di gestire le richieste di pasto in bianco, verificare il saldo a disposizione del bambino, consultare e stampare l'estratto conto, verificare le presenze. Le modifiche vengono registrate in tempo reale dal sistema.

Domande frequenti su scioperi, gite, diete speciali e pasti in bianco

Come devo fare per disdire i pasti nei giorni di sciopero, assemblea sindacale, gite scolastiche?

In occasione di scioperi, seggi elettorali, uscite didattiche non è necessario disdire il pasto. Ogni variazione al calendario scolastico verrà tempestivamente comunicata al centro cottura dagli uffici comunali.

Come posso richiedere una dieta speciale?

Le diete speciali per motivi religiosi/etici (ad es. per vegetariani) possono essere richieste e attivate indicando il tipo di dieta al momento dell'iscrizione.

Le diete speciali **per motivi di salute** (intolleranze, allergie, malattie metaboliche) possono essere richieste ed attivate solo tramite presentazione di **Certificato medico in corso di validità**.

Per quanto tempo posso utilizzare il pasto in bianco?

Il pasto in bianco per indisposizione del bambino può essere richiesto al **massimo per n. 3 rientri consecutivi**. Le richieste per periodi superiori verranno automaticamente rifiutate dal sistema.

Come verrò a conoscenza di eventuali variazioni di menù o di menù speciali?

Grazie alla sezione **NEWS** introdotta con la nuova **COMUNICAPP** sarà possibile essere aggiornati puntualmente su ogni variazione di menù o su menù speciali offerti durante le festività

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR) In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) *“ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”*. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è l'azienda Speciale Solaro Multiservizi con sede in via Mazzini, 76, 20033 – Solaro (MI), Email: info@solaromultiservizi.it; PEC: solaromultiservizi@pec.it; Telefono 02 96798733. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è Halley Lombardia S.r.l. con sede a Cantù – Viale Cesare Cattaneo 10B – Tel. 031707811 – PEC: halleylombardia@halleypec.it – e-mail: info@halleylombardia.it – Referente per il titolare: Team DPO – PEC: gdpr@halleypec.it – e-mail: gdpr@halleylombardia.it Il titolare tratterà i dati personali con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti istituzionali, di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici o di ricerca storica. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione (ad es. newsletter). In ogni caso, nessun dato personale raccolto sarà usato con il fine di profilazione, e quindi per analizzarne le preferenze, i gusti, le scelte, gli interessi personali. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e comunque, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Azienda Solaro Multiservizi o delle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare della protezione dei dati presso i riferimenti sopra indicati.