

PROTOCOLLO CONSEGNA FARMACI A DOMICILIO

1 - Finalità

Le farmacie comunali di Solaro, gestite dall'Azienda Speciale Solaro Multiservizi, in collaborazione con l'Area Servizi Sociali del Comune, organizzano un'attività di consegna di farmaci a domicilio in forma GRATUITA. L'iniziativa, pensata per affrontare l'emergenza Coronavirus riguarda i cittadini residenti nel comune di Solaro a partire da 65 anni di età, che non hanno supporto familiare, diversamente abili, o cittadini in isolamento volontario.

Il servizio è offerto dalle farmacie comunali e, pertanto, si rivolge ai cittadini che intendano esercitare il diritto di libera scelta di acquisto dei medicinali tramite le stesse farmacie comunali, al fine di escludere ogni indebito accaparramento di prescrizioni mediche ed ogni concorrenza sleale nei confronti delle farmacie private. Al riguardo si richiamano i riferimenti legislativi, regolamentari e deontologici.

2 - Modalità di richiesta del servizio.

Il servizio deve essere richiesto telefonando alla farmacia comunale 1 tel. 02 9690000 oppure attraverso WhatsApp scrivendo allo stesso numero 02 969000. Le richieste telefoniche o via WhatsApp vanno effettuate dal Martedì al Sabato dalle 8.30 alle 11.30. Al momento della richiesta l'utente deve essere provvisto di ricetta medica, per i farmaci che ne hanno necessità, non potendo il farmacista anticipare alcun medicinale senza la prescrizione medica imposta dalla normativa. La ricetta medica da presentare al farmacista deve essere "in originale".

3 - Modalità di svolgimento del servizio.

Una volta ricevuta la richiesta telefonica dell'utente, il personale delle farmacie provvede a contattare telefonicamente e ad inviare l'operatore incaricato del servizio (di seguito denominato "operatore"), munito di cartellino/tessera di riconoscimento, presso il domicilio del richiedente. Quest'ultimo firma una scheda di incarico-delega per il ritiro della ricetta medica e/o dei farmaci e le ricette mediche devono essere inserite in busta chiusa, come indicato dall'Autorità Garante della "privacy"; la delega scritta è esibita al farmacista per il ritiro dei farmaci.

L'utente consegna all'operatore – insieme alla delega scritta - l'importo di denaro necessario per l'acquisto od il ritiro dei farmaci; l'operatore non anticipa né elargisce denaro. Insieme alla consegna dei farmaci - in busta chiusa, come indicato dall'Autorità Garante della "privacy" l'operatore restituisce all'utente il denaro rilasciato come resto del pagamento dalla farmacia, unitamente allo

scontrino fiscale, annotando il tutto sulla scheda di incarico-delega e fa firmare l'annotazione all'interessato. Nulla è dovuto dagli utenti per lo svolgimento del servizio oltre a quanto necessario per l'acquisto dei farmaci. L'utente può, all'inizio della procedura, richiedere all'operatore lo scontrino fiscale "parlante" da utilizzare per le detrazioni fiscali, fornendo la tessera sanitaria od il codice fiscale.

4 - Tempi di evasione della richiesta

Le richieste verranno evase, con la maggiore sollecitudine possibile, nei giorni feriali dal martedì al sabato, con le tempistiche sotto indicate:

Esempio di servizio:

- martedì mattina accettazione richieste – martedì pomeriggio ritiro ricette presso cittadino – mercoledì mattina consegna farmaci (richieste del martedì);
- mercoledì mattina accettazione richieste – mercoledì pomeriggio ritiro ricette presso cittadino – giovedì mattina consegna farmaci (richieste del mercoledì);
- giovedì mattina accettazione richieste – giovedì pomeriggio ritiro ricette presso cittadino – venerdì mattina consegna farmaci (richieste del giovedì);
- venerdì mattina accettazione richieste – venerdì pomeriggio ritiro ricette presso cittadino – sabato mattina consegna farmaci (richieste del venerdì);
- sabato mattina accettazione richieste – martedì mattina ritiro ricette presso cittadino – martedì pomeriggio consegna farmaci (richieste del sabato);

Il trasporto dei medicinali verrà effettuato con la cura necessaria per uno svolgimento ottimale del servizio e con attenzione alle temperature ed alle modalità necessarie per la corretta conservazione dei farmaci, secondo le indicazioni del farmacista responsabile al momento delle consegne.

5 - Personale e costi del Servizio

Il personale necessario per lo svolgimento del servizio è costituito da operatori dipendenti dell'Azienda Speciale Solaro Multiservizi (farmacisti e commessi delle farmacie) e da Volontari Comunali: i primi riceveranno le richieste telefoniche degli utenti ed organizzeranno la distribuzione dei farmaci, i secondi attueranno il trasferimento individuati materiale delle ricette e dei farmaci al domicilio degli utenti richiedenti. Il servizio è gratuito.